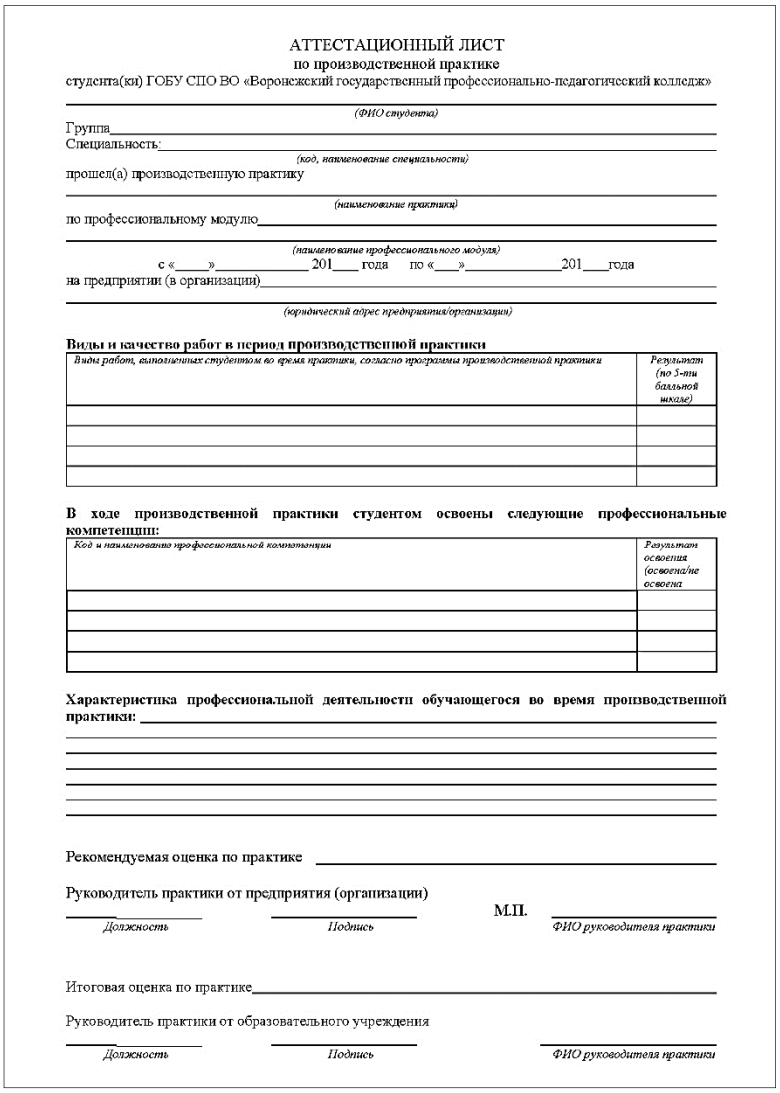
ДОКУМЕНТЫ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ о прохождении практики студентом-практикантом, формируется руководителем практики от образовательного учреждения и руководиттелем практики от предприятия.

Аттестационный лист содержит информацию о видах и качестве работ, выполненных практикантов в период практики,об уровне сформированности профессиональных компетенций, а также характеристику профессиональной деятельности обучающегося во время практики.

Подпись руководителя практики от предприятия должжна быть заверена печатью.



АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
по производственной практике
студента(ки) ГОБУ СПО ВО «Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж»

(ФИО студента)

Группа
Специальность:
(код, наименование специальности)
прошел(а) производственную практику
(наименование практики)
по профессиональному модулю
(наименование профессионального модуля)
с «____»_____ 201____ года по «____»_____201____года
на предприятии (в организации)
(юридический адрес предприятия/организации)

Виды и качество работ в период производственной практики

Виды работ, выполненных студентом во время практики, согласно программы производственной практики	*Результат (по 5-ти балльной шкале)*

В ходе производственной практики студентом освоены следующие профессиональные компетенции:

Код и наименование профессиональной компетенции	*Результат освоения (освоена/не освоена*

Характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время производственной практики:

Рекомендуемая оценка по практике

Руководитель практики от предприятия (организации)
Должность *Подпись* М.П. *ФИО руководителя практики*

Итоговая оценка по практике

Руководитель практики от образовательного учреждения
Должность *Подпись* *ФИО руководителя практики*

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ, прилагается к отчету, заполняется студентом-практикантом в соответствии со следующими требованиями:

записи в дневнике должны соответствовать индивидуальному плану и графику прохождения практики; дневник студентом заполняется ежедневно, просматривается и подписывается руководителем базы практики, а также подписывается руководителем практики ОУ раз в две недели; дневник практики – основной документ трудовой и практической деятельности студента-практиканта.