

**План работы Первичной Профсоюзной организации
Воронежского профессионально-педагогического колледжа
на 2019-2020 учебный год**

ЗАДАЧИ

реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников колледжа;

профсоюзный контроль соблюдения в колледже законодательства о труде и охраны труда;

укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;

информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;

создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;

организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Профсоюзные собрания			
1	Утверждение плана работы ППО на 2019-2020 учебный год. Составление и утверждение проекта расходования профсоюзных средств на новый учебный год.	Сентябрь	Председатель ППО, профком
2	Подведение итогов совместной работы администрации и Первичной Профсоюзной организации колледжа по созданию оптимальных условий работы и охраны труда, технической безопасности работников, обучающихся, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний. О выполнении Коллективного договора и Соглашения по охране труда.	Май	Уполномоченный по охране труда, председатель ППО
Заседания профкома			
1	Проведение сверки учёта членов Профсоюза. Утверждение плана на 2019-2020 г.	Август	Председатель ППО, профком

	<p>Корректировка распределения общественной нагрузки между членами профкома.</p> <p>Прием в профсоюз новых членов. Вручение профсоюзных билетов.</p> <p>Подготовка мероприятий, посвященных юбилею колледжа, рассмотрение предложения о поощрении наиболее активных членов Профсоюза и направление ходатайств в вышестоящие Профсоюзные органы.</p> <p>Обновление страницы Профсоюза на сайте колледжа.</p> <p>Контроль за прохождением медосмотров и диспансеризации работников.</p>		
2	<p>Согласование локальных актов (положений о стимулирующих выплатах, правил внутреннего трудового распорядка, приказа о распределении учебной нагрузки, графиков дежурств и отпусков, расписания уроков).</p> <p>Контроль за соблюдением инструкций по охране труда и технике безопасности в кабинетах повышенной опасности (физики, химии, информатики).</p> <p>Контроль за прохождением медосмотров и диспансеризации работников.</p> <p>Контроль за проведением тарификации и правильностью начисления заработной платы работникам.</p> <p>Об установлении стимулирующих выплат работникам.</p> <p>Обновление информационного стенда ПК.</p>	Сентябрь	Председатель ППО, профком.
3	<p>Участие в проведении торжественного собрания, посвященного юбилею колледжа, Дню учителя, награждение юбиляров грамотами.</p>	Октябрь	Председатель ППО, профком

	<p>Представление в вышестоящую организацию Профсоюза статистического отчета (форма 5 СП).</p> <p>Об аттестации работников в текущем учебном году.</p> <p>Рассмотрение заявлений на материальную помощь.</p>		
4	<p>Подготовка к участию в Новогодних мероприятиях детей членов Профсоюза, составление списка.</p> <p>О новогодних подарках членам Профсоюза.</p> <p>Проверка правильности ведения трудовых и медицинских книжек (записи), книги приказов, личных дел преподавателей (увольнения, назначения).</p> <p>Проверка состояния делопроизводства в колледже.</p>	Декабрь	Председатель ППО, профком
5	<p>Согласование инструкций по охране труда.</p> <p>Составление списка юбиляров в 2020 году.</p> <p>О работе уполномоченного по охране труда.</p> <p>Проверка ведения журналов по охране труда и технике безопасности.</p>	Январь	Председатель ППО, профком Уполномоченный по охране труда
6	<p>О подготовке празднования Дня Защитника Отечества и Международного женского дня.</p> <p>Ознакомление работников с газетой «Мой Профсоюз».</p> <p>Работа культмассового сектора</p>	Февраль	Председатель ППО, профком Культмассовый сектор
7	<p>Рассмотрение заявлений на материальную помощь и отдых членов профсоюза и их семей.</p> <p>Согласование графика отпусков</p>	Март	Председатель ППО, профком

	работников колледжа. Контроль за работой столовой.		
8	Информирование сотрудников о предоставлении путёвок на базы отдыха в летний период. Информирование сотрудников об участии в демонстрации, посвященной 1 Мая. Ознакомление работников с газетой «Мой Профсоюз».		Председатель ППО, профком
9	Анализ предложений членов Профсоюза по улучшению работы Профсоюзной организации, критических замечаний в адрес профкома и учет их при разработке плана работы на новый учебный год. О состоянии делопроизводства в Профсоюзной организации и приведение его в надлежащий порядок.	Июнь	Председатель ППО, профком
Информационная работа			
1	Обновление Профсоюзного уголка.	В течение года	Председатель ППО, профком
2	Формирование подборок материалов по социально-экономическим, правовым вопросам.	В течение года	Председатель ППО, профком
3	Информация о планах работы профкома, проводимых мероприятиях.	В течение года	Председатель ППО, профком
4	Аналитическая деятельность, работа с документацией по делопроизводству.	Систематически	Председатель ППО, профком
5	Своевременное оформление документации (протоколов заседаний профкома, Профсоюзных собраний)	Систематически	Председатель ППО
Культурно массовые мероприятия			
<p>Работа с письмами, заявлениями и жалобами в профком.</p> <p>Проведение очередных праздничных мероприятий, посвящённых:</p> <p>5 октября (День учителя)</p> <p>10 ноября (День колледжа)</p> <p>1 января (Новый год)</p> <p>23 февраля (День защитника Отечества)</p> <p>8 марта (Международный женский день)</p>			

9 мая (День Победы в ВОВ)

Организация поздравлений юбиляров: 50, 55, 60 лет со дня рождения; памятные датами, событиями.

Содействие проведению смотров-конкурсов, соревнований.

Рассмотрено и утверждено на профсоюзном собрании протокол № 8 от 29 августа 2019г.

Председатель профкома

Русанова Е.И.