

Департамент образования, науки и молодёжной политики Воронежской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж»


УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
В.В. Шеншин
Пр.№69 от 06.11.2013.
С изменениями и дополнениями
Пр.№97 от 20.12.2017.

№ положения 4.23.

ПОЛОЖЕНИЕ О МУЗЕЕ КОЛЛЕДЖА

1. Общие положения

1.1. Положение о музее колледжа разработано в соответствии с ФЗ №273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами Министерства образования и науки РФ, Министерства культуры, Уставом ГБПОУ ВО «Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж».

1.2. Положение определяет цели, задачи, функции музея и организацию его деятельности в колледже.

1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.

1.4. Музей имеет два экспозиционных зала, оборудованных специальными витринами и стендами.

2. Организация и деятельность музея

2.1. Организация музея в колледже является результатом краеведческой работы обучающихся и педагогов.

2.2. Учредителем музея является руководство колледжа. Учредительным документом музея является приказ о его организации, изданный руководителем колледжа.

2.3. Деятельность музея регламентируется положением, утверждённым руководителем колледжа.

2.4. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- положение музея, утверждённое руководителем колледжа;
- музейная экспозиция.

3. Цели и задачи

3.1. Основной целью является патриотическое и духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе активного использования историко-культурного наследия родного края и педагогического наследия образовательного учреждения.

3.2. Задачи:

- развивать у обучающихся устойчивый интерес к истории родного колледжа;
- формировать патриотическое сознание обучающихся с опорой на их инициативу;
- формировать навыки научно-исследовательской деятельности и поисковой работы у обучающихся;
- формировать единую информационную базу данных;
- совершенствовать формы и методы патриотического воспитания, используя новые информационные и коммуникативные технологии.

4. Функции музея

4.1. Поисковая:

- выявление и соби́рание подлинных экспонатов;
- сбор разносторонней информации, наиболее полно отражающей взаимосвязь этих экспонатов и изучаемых исторических процессов;
- поиск лиц, имеющих отношение к истории ВГППК, или их родственников и знакомых.

4.2. Информационно-просветительская:

- организация информационного обслуживания обучающихся, преподавателей и других категорий пользователей на основе широкого доступа к ресурсам музея;
- использование справочного аппарата и разнообразных баз данных, ориентированных на потребности пользователей;
- оказание содействия педагогам в использовании музейных материалов в учебно-воспитательном процессе;
- обучение членов актива музейному делу, подготовке и проведению мероприятий различной направленности.

4.3. Образовательно-воспитательная:

- проведение экскурсий для обучающихся, преподавателей и гостей колледжа;
- ориентирование работы музея на подготовку будущих специалистов и их воспитание на примере жизни и деятельности разных поколений преподавателей;
- проведение профориентационной работы с абитуриентами;
- обучение обучающихся основам исследовательской деятельности.

4.4. Экспозиционная:

- создание экспозиций, отбор экспонатов, монтаж экспозиции, ее художественное оформление.
-

5. Виды и формы работы

Музей колледжа осуществляет следующие виды и формы работы:

1. Оформление поисковых материалов.
2. Создание экспозиций.
3. Проведение экскурсий.

6. Учёт и обеспечение сохранности фондов музея

- 6.1. Ответственность за сохранность фондов музея несёт руководитель колледжа.
- 6.2. Хранение в музее взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.
- 6.3. Хранение огнестрельного и холодного оружия, предметов из драгоценных металлов и камней осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 6.4. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

7. Руководство деятельностью музея

- 7.1. Музей является самостоятельным подразделением, работающим в структуре отдела воспитательной работы колледжа.
- 7.2. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель колледжа.
- 7.3. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по колледжу.

Разработано социальным педагогом Щедновой Н.П.
Рассмотрено на заседании педагогического совета колледжа.
Протокол №3 от 18.12.2017.