

Департамент образования, науки и молодёжной политики Воронежской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области

«Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж»



Утверждаю
Директор колледжа

В.Е. Шеншин

Пр.№69 от 06.11.13.

С изменениями и дополнениями

Пр.№ 62 от 23.09.19.

№ положения 4.1

ПОЛОЖЕНИЕ О ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЕ С ОБУЧАЮЩИМИСЯ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения по воспитательной и социальной работе с обучающимися (далее Подразделения) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж» (далее по тексту - Колледж).

1.2. Подразделение по воспитательной и социальной работе со обучающимися является структурным подразделением Колледжа, создается и ликвидируется приказом директора Колледжа, его члены также назначаются приказом директора.

1.3. Общее руководство Подразделения осуществляет заместитель директора по воспитательной и социальной работе со обучающимися.

1.4. Подразделение создаётся с целью проведения мероприятий по воспитанию, развитию и социальной защите обучающихся в колледже и общежитии, содействия охране их прав; для проведения профилактической работы по предупреждению правонарушений несовершеннолетних и всех обучающихся колледжа, обеспечения межведомственного взаимодействия.

1.5. Подразделение в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ,
- Конвенцией о правах ребенка,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Семейным кодексом РФ,
- Указами Президента РФ;
- Постановлениями правительства РФ,
- Уставом ГБПОУ ВО «ВГППК» и данным Положением.

II. Основные задачи

- 2.1. Создание целостной системы воспитания образовательного учреждения;
- определение приоритетов воспитательной работы;

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося;
 - осуществление личностного развития обучающихся, их морально-этического воспитания; формирование и развитие активной жизненной позиции; гражданско-патриотическое воспитание будущих специалистов;
 - выработка у обучающихся навыков самостоятельности и конструктивного поведения на рынке труда;
 - организация взаимодействия сообщества колледжа с государственными и иными учреждениями, средствами массовой информации.
- 2.2. Организация работы по социальной адаптации обучающихся первого курса, деятельности по правовому воспитанию и профилактике асоциального поведения среди обучающихся, профилактике безнадзорности и правонарушений.
- 2.3. Осуществление методического обеспечения и изучение, обобщение и распространение передового опыта воспитательной работы осуществление организационно-методического обеспечения деятельности органов студенческого самоуправления колледжа и общежития.
- 2.4. Взаимодействие с отделами по воспитательной работе образовательных учреждений среднего профессионального образования Воронежской области;
- 2.5. Развитие общественной активности в студенческой среде; поддержка самоорганизации обучающихся в решении важнейших проблем жизнедеятельности в колледже;
- 2.6. Создание социально-экономических и организационно-правовых условий для развития молодежной политики в колледже, более активного созидательного включения молодежи в социально-экономическую и культурную жизнь колледжа и общества; реализация общественно значимых инициатив молодежи, общественно полезной деятельности, творческих объединений; раскрытие инновационного потенциала в интересах развития самой молодежи.

III. Структура подразделения по воспитательной и социальной работе со обучающимися

- 3.1. Структура и штаты Подразделения утверждаются директором Колледжа с учетом объемов работы и актуальности направлений воспитательной деятельности в колледже.
- 3.2. В состав Подразделения входит заместитель директора, Совет классных руководителей, Совет профилактики, воспитатели общежития и педагоги дополнительного образования, Студенческий Совет колледжа, Совет общежития. В состав Подразделения могут входить педагог-психолог, методист, педагог-организатор.

IV. Функции подразделения по воспитательной и социальной работе с обучающимися:

- 4.1. Подразделение осуществляет:
- планирование и организацию воспитательной работы со обучающимися дневного отделения Колледжа;
 - организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, тематических выставок, внеклассной работы, спортивных соревнований, конкурсов;
 - развитие системы дополнительного образования в колледже;
 - организацию трудовой занятости, оздоровления и досуга обучающихся;
 - выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, организацию оказания им материальной и социально-психологической помощи;
 - вовлечение обучающихся, в том числе и находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу кружков и спортивных секций, деятельность органов студенческого самоуправления, социокультурных центров района, региональных молодежных организаций;
 - организацию социологических исследований и осуществление

воспитательной, в том числе и профилактической работы в учебных группах и общежитии;

- изучение морально-психологического состояния обучающихся, принятие мер по поддержанию здорового и благоприятного нравственного климата в студенческих коллективах и студенческом общежитии;

- индивидуальные и групповые формы работы (консультации, анкетирование, тестирование, наблюдение, коррекционно-развивающие занятия);

- организацию и проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;

- оформление информационных стендов, выпуск стенных газет, вебстраниц.

4.2. Организация деятельности Подразделения:

- заседания проводятся не реже 1 раза в один-два месяца по вопросам планирования, анализа эффективности и оценки деятельности согласно отчету членов Подразделения о проделанной работе, мониторинга результатов и т.д.;

- систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной работы, в том числе и профилактической в образовательном учреждении.

4.3. Документация и отчетность Подразделения:

- Программа деятельности, утвержденная педагогическим советом;

- Годовой и текущий планы работы, утвержденные директором Колледжа;

- Протоколы заседаний совета классных руководителей;

- Социальный паспорт учебных групп и общежития;

- Протоколы Совета профилактики и др.

V. Обязанности специалистов подразделения по воспитательной и социальной работе со обучающимися

5.1. Заместитель директора по воспитательной и социальной работе выполняет:

- планирование, организацию и контроль организации воспитательной, в том числе и профилактической работы;

- организацию, контроль, анализ и оценку результативности работы Подразделения;

- организацию работы Совета профилактики;

- организацию взаимодействия специалистов Подразделения со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

- организацию работы со обучающимися, состоящими на профилактическом учете, находящимися в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

- организацию деятельности Совета классных руководителей и организационно-методическую помощь деятельности Студенческому Совету колледжа.

5.2. Воспитатель и педагог дополнительного образования выполняют:

- организацию деятельности Совета общежития;

- организацию и проведение спортивно-оздоровительных, профилактических и культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых;

- организацию работы кружков и творческих коллективов колледжа и общежития;

- организацию и проведение санитарно-гигиенических мероприятий, контроль выполнения Правил внутреннего распорядка общежития проживающими обучающимися, оказание помощи обучающимся в организации бытовых условий;

- выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

- индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, вовлечение их в досуговую деятельность во внеурочное время.

5.3. Педагог-психолог:

— выполняет работу с обучающимися и родителями, педагогическим коллективом, оказание им помощи в разрешении межличностных конфликтов;

— оказывает методическую помощь специалистам Подразделения в работе с обучающимися, требующими особого внимания путем проведения тестов, анкетирования, психолого-диагностических исследований;

— оказывает квалифицированную помощь подросткам в саморазвитии, самооценке, самоутверждении, самореализации;

— выполняет работу по профилактике суицидального поведения;

— выполняет работу по формированию и поддержке благоприятной психологической атмосферы в студенческом и педагогическом коллективах.

5.4. Куратор (классный руководитель) выполняет:

— организацию досуга, занятости обучающихся в каникулярное и внеурочное время;

— организацию воспитательной, в том числе профилактической работы в коллективе учебной группы;

— организацию работы с родителями;

— пропаганду здорового образа жизни.

5.5. Социальный педагог выполняет:

— выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении;

— индивидуальную работу с обучающимися, состоящими на профилактическом учете, вовлечение их в досуговую деятельность во внеурочное время.

— организацию работы Совета профилактики;

— организацию взаимодействия специалистов подразделения со службами системы профилактики (инспекцией (комиссией) по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);

— пропаганду здорового образа жизни;

— организацию работы с родителями;

— вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу молодёжных общественных организаций и объединений.

5.6. Руководитель физвоспитания выполняет:

— организацию и проведение спортивно-оздоровительных, профилактических и культурно-массовых мероприятий, в том числе социально значимых.

5.7. Председатель Студенческого Совета выполняет:

— организацию работы органов студенческого самоуправления колледжа и общежития по реализации государственной молодёжной политики, защите прав обучающихся;

— вовлечение обучающихся колледжа в социально значимые мероприятия;

— вовлечение обучающихся, в том числе находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в работу молодёжных общественных организаций и объединений.

VI. Права подразделения по воспитательной и социальной работе с обучающимися

Члены подразделения имеют право:

— получать от Администрации и других структурных подразделений колледжа материалы и документацию (справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию Подразделения;

— принимать участие в работе педагогического и методических советов колледжа, Совета классных руководителей, Студенческого Совета, Совета профилактики колледжа, Совета колледжа и других совещаний, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к внеучебной и воспитательной работе с обучающимися колледжа;

- представлять в различных органах по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы с обучающимися;
- осуществлять поиск социальных партнёров и организовывать совместную с ними деятельность по вопросам воспитания студенческой молодёжи;
- обращаться, в случае необходимости, через администрацию колледжа с ходатайствами в соответствующие органы по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающимся;
- готовить предложения руководству колледжа по созданию системы морального и материального стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательного процесса колледжа;
- осуществлять взаимодействие с органами государственной власти, ответственными за реализацию молодежной политики;
- посещать учебные занятия, внеклассные мероприятия колледжа и общежития;
- выступать с обобщением опыта воспитательной работы на различных уровнях;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией.

VII. Ответственность работников Подразделения по воспитательной и социальной работе с обучающимися

7.1 Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций подразделения, определенных настоящим Положением, несет заместитель директора по воспитательной и социальной работе колледжа.

7.2. Степень ответственности работников устанавливается их должностными инструкциями.

Разработано: заместителем директора
по воспитательной и социальной работе
И.В.Перовой

Рассмотрено на заседании педагогического совета колледжа

Протокол №1. от 30 августа 2019г.