

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области  
«Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

В.Е. Шеншин

Пр. № 69 от 06.11.2013

с изменениями и дополнениями

Пр. № 22 от 22.10.2015

№ положения 3.14

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТКРЫТОМ ЗАНЯТИИ

1. Открытое учебное занятие - одна из форм методической работы, направленная на распространение передового педагогического опыта и повышение квалификации и профессионального мастерства преподавателей, мастеров производственного обучения и других педагогических работников учебного заведения.

2. Цель открытого учебного занятия, проводимого опытным педагогом - показ оптимальных форм и методов реализации компетентностного подхода в образовательном процессе. Цель подготовки и проведения открытого занятия молодым (начинающим) педагогом - повышение его педагогической квалификации.

3. Для проведения открытого занятия может быть использована любая форма, тип и вид учебного занятия.

4. Открытое учебное занятие должно отвечать современным требованиям педагогики и методики преподавания дисциплины, предъявляемым к учебному занятию; позволять эффективно реализовывать основную профессиональную образовательную программу, с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС.

5. При подготовке к открытому учебному занятию педагог использует новейшую педагогическую и методическую литературу, периодическую печать и опыт передовых преподавателей, составляет подробный план. Цикловые методические комиссии оказывают методическую помощь молодым (начинающим) педагогам в подготовке к открытому занятию.

6. Каждый преподаватель или мастер производственного обучения проводит не менее одного открытого занятия в период между аттестациями. Не рекомендуется проведение открытого занятия чаще одного раза в год.

7. На открытом учебном занятии имеют право присутствовать все свободные в данное время от занятий педагоги. Администрация учебного заведения или председатели цикловых методических комиссий могут обязать отдельных преподавателей или мастеров производственного обучения посетить открытое занятие для ознакомления с передовыми педагогическими технологиями.

8. Открытое учебное занятие проводится, как правило, в кабинетах, где проводятся обычные занятия. При необходимости и соответствующем методическом обосновании

(экскурсионное, выездное и т.п. занятие) открытое учебное занятие может быть проведено вне учебного заведения.

9. Обсуждение открытого занятия проводится в день его проведения по следующей схеме: самоанализ проведенного открытого занятия, ответы на вопросы присутствующих, анализ занятия представителем администрации, общая дискуссия, заключительное обобщение. Принимающим участие в обсуждении следует помнить, что занятие проводится с целью обмена опытом, а не с целью контроля, поэтому они должны быть доброжелательны и тактичны. Результаты обсуждения и оценки открытого занятия фиксируются в протоколе цикловой методической комиссии. Анализ и оценка неудачно проведенного открытого занятия, особенно начинающим педагогом, так же должны носить доброжелательный характер. В этом случае открытому занятию не дается отрицательная оценка, а принимается конструктивное решение, например, «рекомендовать преподавателю познакомиться с методической литературой», «посетить занятия более опытных педагогов», «составить доклад или методическую разработку по использованию определенного метода» и др. Ответственность за обсуждение открытого занятия возлагается на старшего методиста колледжа, ведения протокола - на председателя цикловой методической комиссии.

10. План открытого занятия оформляется преподавателем или мастером производственного обучения в соответствии с современными методическими требованиями, обсуждается на заседании цикловой методической комиссии, утверждается старшим методистом за две недели до его проведения. План и протокол открытого занятия после проведения передается в учебно-методический центр для дальнейшего использования в методической работе колледжа.

Разработано заместителем директора по методической работе  
 Роншиной Т.Н.

Рассмотрено на заседании педагогического совета колледжа.  
Протокол №2 от 21.10.2013.