

Департамент образования, науки и молодёжной политики Воронежской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж»



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

В.Е. Шеншин
Пр.№69 от 06.11.2013
С изменениями и дополнениями
Пр.№62 от 23.09.2019 г.

№ положения 2.19.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНЫХ МАСТЕРСКИХ КОЛЛЕДЖА.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную, воспитательную, производственную и финансово-хозяйственную деятельность структурного подразделения – учебной мастерской в составе ГБПОУ ВО «ВГППК».

Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016г.), Уставом ГБПОУ ВО «ВГППК».

1.2. Учебные мастерские – специально оборудованные учебные помещения по одной профессии, являющиеся структурными подразделениями ГБПОУ ВО «Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж».

1.3. Учебные мастерские колледжа по целевому назначению могут быть: каменных работ, штукатурных и облицовочных работ, малярных работ, швейного производства, плотнично - столярных работ.

1.4. В своей деятельности учебные мастерские руководствуются действующим законодательством и другими правовыми нормативными актами РФ в области образования, Уставом колледжа, государственными и отраслевыми стандартами, приказами и распоряжениями директора, а также настоящим Положением.

1.5. Создание, реорганизация и ликвидация учебных мастерских осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом колледжа.

2. Цели и задачи учебных мастерских

2.1. Основной целью учебных мастерских является предоставление базы учебной практики для комплексного освоения обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальностям (профессиям) СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы обучающимися, реализуемых в рамках профессиональных модулей по Федеральному государственному образовательному стандарту.

2.2. Учебные мастерские решают следующие задачи:

- постоянное совершенствование качества профессиональных знаний и умений, обучающихся по изучаемой профессии, специальности, формированию у них глубокого уважения к труду, профессионального мастерства с учетом последних достижений науки, техники и технологий.
- выпуск технических средств обучения, учебно-лабораторного оборудования при соответствии производимых работ требованиям профессиональных образовательных программ.
- изготовление образцов, приборов и других изделий, разработанных в порядке научно-технического творчества, проведение экспериментально-конструкторской работы сотрудниками и обучающимися колледжа.

2.3. Формирование в процессе практического обучения сознательного отношения к труду, общественной собственности, активной жизненной позиции, развитие инициативы и творчества обучающихся.

3. Основные функции

3.1. Практическое обучение в учебных мастерских организуется в соответствии с существующим Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования

3.2. Учебные мастерские обеспечивают практическое обучение обучающихся колледжа в соответствии с календарным учебным графиком, разработанным в соответствии с действующими основными образовательными программами и утверждаемыми директором колледжа на учебный год. Практическое обучение обучающихся в учебных мастерских проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с программой профессионального модуля. Организация практического обучения проводится под методическим руководством цикловых методических комиссий колледжа.

3.3. Учебные мастерские представляют оборудование, инструмент и материалы для выполнения работ по техническому творчеству обучающихся колледжа.

3.4. Учебные мастерские проводят работу с обучающимися по научной организации труда, экономическому и экологическому образованию, а также по привлечению к экспериментально-конструкторской и рационализаторской работе.

3.5. Учебные мастерские осуществляют подготовку предложений и организацию работ по совершенствованию технологии производства, повышению качества изделий, внедрению передового опыта.

3.6. Учебные мастерские организуют труд обучающихся и сотрудников колледжа в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда, техники безопасности.

4. Персонал учебных мастерских

4.1. Учебные мастерские организуют процесс производственного обучения под руководством старшего мастера.

4.2. Старший мастер осуществляет контроль соблюдения регламента служебного времени, законности, служебной дисциплины работников учебных мастерских, подготовку проектов приказов по вопросам совершенствования организации учебной деятельности, внесение предложений о поощрениях, награждениях или взысканиях. Старший мастер подчиняется непосредственно заместителю директора по учебной работе.

4.3. Структуру и штатное расписание учебно-производственных мастерских утверждает директор колледжа в соответствии с действующей организационной структурой.

4.4. Количество мастеров производственного обучения определяются в соответствии со штатным расписанием колледжа.

4.5. Организацию работы учебной мастерской осуществляет заведующий мастерской, который назначается приказом директора на учебный год из числа наиболее квалифицированных мастеров производственного обучения. Свою деятельность он осуществляет на основе данного Положения, приказов, инструкций и инструкционно-методических указаний.

4.6. Обязанности заведующего учебно-производственной мастерской.

- Принимать меры, направленные на обеспечение мастерской необходимым оборудованием, приборами, инструкциями, инвентарем, наглядными пособиями.
- Содержать мастерскую в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, предъявляемыми к учебной мастерской.
- Следить за чистотой мастерской, обеспечить её ежедневную влажную уборку
- Обеспечивать мастерскую учебно-методической документацией, каталогами, справочниками, инструкциями, наглядными пособиями.
- Составлять план работы мастерской на текущий учебный год, вести контроль выполнения данных планов.
- Обеспечить надлежащий уход за имуществом мастерской.
- Обеспечить своевременное списание в установленном порядке, пришедшего в негодность оборудования, приборов и другого имущества.
- Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности, пожарной и электробезопасности; проводить соответствующие инструктажи с обучающимися с отметкой в журнале по технике безопасности
- Вести паспорт мастерской.
- Проводить работу по созданию банка творческих работ мастера производственного обучения, преподавателя и обучающегося.
- Систематически обновлять, дополнять информацию на стендах, расположенных в мастерской.
- Подавать в установленном порядке отчет о проделанной работе по мастерской.

4.7.Администрация колледжа ежегодно проводит смотр учебных мастерских в соответствии с утверждённым положением о смотре.

4.8.В своей деятельности заведующий учебной мастерской руководствуется:

- Уставом ГБПОУ ВО «ВГППК»
- Положением об учебной и производственной практике обучающихся;
- действующим законодательством.

5. Учет и отчетность

5.1.Учёт производственного обучения обучающихся колледжа ведётся в журнале учебных занятий мастером производственного обучения или преподавателем в соответствии с календарно-тематическим планом практики по профессиональному модулю.

5.2.Учёт и отчётность по финансовой деятельности в учебных мастерских осуществляется бухгалтерией колледжа.

5.3.Отчеты о результатах производственного обучения предоставляются руководителями учебных мастерских.

Разработано заместителем директора по учебной работе Демченко С.П.

Рассмотрено на заседании педагогического совета 21.10.2013 протокол №2