

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Воронежской области
«Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа



В.Е. Шеншин
Пр. №69 от 06.11.2013
С изменениями и дополнениями.
Пр. №22 от 22.10.2015
№ положения 2.17.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ АКАДЕМИЧЕСКОГО ОТПУСКА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» в редакции Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, приказом Министерства образования и науки РФ от 13.06.2013 N 455 «Об утверждении порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», является локальным актом ГБПОУ ВО «ВГППК» и регламентирует порядок предоставления академического отпуска студентам колледжа.

2. Порядок и основания предоставления академического отпуска обучающимся

2.1. Настоящие порядок и основания устанавливают общие требования к процедуре предоставления академических отпусков лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (студентам)

2.2. Академический отпуск предоставляется обучающемуся в связи с невозможностью освоения образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) в организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - организация), по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам на период времени, не превышающий двух лет.

2.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

2.4. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося (далее - заявление), а также заключение врачебной комиссии медицинской организации (для предоставления академического отпуска по медицинским показаниям), повестка военного комиссариата, содержащая время и место отправки к месту прохождения военной службы (для предоставления академического отпуска в случае призыва на военную службу), документы, подтверждающие основание предоставления академического отпуска (при наличии).

2.5. Решение о предоставлении академического отпуска принимается руководителем организации или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов (при наличии) и оформляется приказом руководителя организации или уполномоченного им должностного лица.

2.6. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске

освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в организации, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска. В случае, если обучающийся обучается в организации по договору об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица, во время академического отпуска плата за обучение с него не взимается.

2.7. Академический отпуск завершается по окончании периода времени, на который он был предоставлен, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска на основании приказа руководителя организации или уполномоченного им должностного лица.

2.8. Обучающимся, находящимся в академическом отпуске по медицинским показаниям, назначаются и выплачиваются ежемесячные компенсационные выплаты в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 3 ноября 1994 г. N 1206 "Об утверждении порядка назначения и выплаты ежемесячных компенсационных выплат отдельным категориям граждан"

2.9. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

3. Порядок восстановления после академического отпуска.

3.1. Для восстановления из академического отпуска необходимо представить заявление на имя директора колледжа с просьбой о восстановлении в число студентов.

3.2. При возвращении на учебу после академического отпуска по состоянию здоровья (кроме отпуска по беременности и родам) студент представляет справку о состоянии здоровья и возможности продолжения обучения.

3.3. Студент, не возвратившийся в течение месяца после академического отпуска без уважительной причины, отчисляется из колледжа как не приступивший к занятиям.

3.4. Студент, возобновивший учебу после окончания академического отпуска, обязан посещать все виды занятий по тем дисциплинам и видам практики, по которым он не получил при первоначальном обучении на соответствующем курсе положительной итоговой отметки или зачета. Заведующий отделением обязан составить распоряжение и индивидуальный график учебного процесса для лиц, возобновляющих обучение после академического отпуска, с которыми студент должен быть ознакомлен под роспись. Заведующий практикой отделения обязан составить распоряжение и индивидуальный график прохождения профессиональной практики и ознакомить с ними студента.

3.5. Студенткам, имеющим детей в возрасте до 3 лет, в соответствии с действующим законодательством по их желанию может быть предоставлен отпуск по уходу за ребенком.

3.6. Студентке, не продолжающей обучение, во время отпуска по уходу за ребенком выплачивается пособие на ребенка и компенсация в установленном размере.

3.7. Студенту, отцу ребенка в возрасте до 3 лет, может быть предоставлен отпуск по уходу за ребенком, если мать не может осуществлять уход за ребенком (вследствие болезни).

3.9. При предоставлении академического отпуска администрация колледжа обязана ознакомить студента с настоящим Положением.

Разработано заместителем директора по учебной работе Демченко С.П.

Рассмотрено на заседании педагогического совета 21.10.2013 протокол №2

Согласовано с профсоюзным комитетом ГБПОУ ВО «ВГППК» Протокол № 25 от
04.11.2013 Председатель _____ Русанова Е.И.