

Департамент образования, науки и молодежной политики Воронежской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Воронежской области  
«Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж»

СОГЛАСОВАНО

Руководитель  
образования, науки и молодежной  
политики Воронежской области  
О.Н. Мосолов  
2019г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБПОУ ВО «ВГППК»  
В.Е. Шеншин  
2019г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

О центре профориентационной работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность, а также определяет порядок взаимодействия Центра профориентационной работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с общеобразовательными учреждениями и профессиональными образовательными организациями Воронежской области по вопросам профориентации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Центр профориентационной работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее по тексту – Центр, Центр профориентационной работы) – это структурное подразделение государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Воронежской области «Воронежский государственный профессионально-педагогический колледж» (далее – ГБПОУ ВО «ВГППК»), направленное на реализацию задач базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку инклюзивного профессионального образования по организации профориентации.

1.3. Центр профориентационной работы создан на основании приказа Департамента образования, науки и молодежной политики Воронежской области от 15.03.2019г. №307 «О создании базовой профессиональной образовательной организации, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в 2019 году». Центр не является самостоятельным юридическим лицом.

1.4. Официальное наименование Центра: *Центр профориентационной работы с обучающимися с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья базовой профессиональной образовательной организации.*

1.5. Юридический и фактический адрес Центра: *394016, г. Воронеж пер. Ученический д. 1,*

1.6. Работа Центра осуществляется на основе ежегодного плана работы, утвержденного директором колледжа и являющегося частью годового плана ГБПОУ ВО «ВГППК» на учебный год.

1.7. Центр профориентационной работы осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, нормативными документами органов исполнительной власти в области образования, настоящим Положением и во взаимодействии с соответствующими государственными, общественными и государственно-общественными объединениями и другими заинтересованными организациями Воронежской области и Российской Федерации, а также настоящим Положением и Уставом ГБПОУ ВО «ВГППК».

Настоящее Положение разработано в соответствии с международными и нормативными правовыми актами Российской Федерации:

– «Конвенция ООН о правах ребенка» от 20 ноября 1989 года, ратифицирована постановлением Верховного Совета СССР от 13 июня 1990 года.

– Конституция РФ (гл. 2);

- Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный закон от 3 мая 2012 г. № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»;
- Межведомственный комплексный план на 2016–2020 гг. по реализации в субъектах Российской Федерации программ сопровождения инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве;
- Межведомственный комплексный план по вопросам организации инклюзивного общего и дополнительного образования и создания специальных условий для получения образования обучающимися с инвалидностью и с ограниченными возможностями здоровья на 2018 - 2020 годы" (утв. Правительством РФ 07.02.2018 N 987п-П8.;
- Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 (ред. от 15.12.2014) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2013 N 29200).

#### 1.8. Используемые термины, определения:

**Инвалид** - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты.

**Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

1.9. Центр профориентационной работы ежегодно отчитывается о проделанной работе перед Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области.

## 2. Цели, задачи и предмет деятельности Центра

2.1. Основная цель деятельности Центра – обеспечение координации и организационно-методическое сопровождение реализации мероприятий по организации профориентации инвалидов и лиц с ОВЗ.

#### 2.2. Основными задачами Центра являются:

- работа «Горячей линии» в г.Воронеже и Воронежской области по вопросам приема в организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и профессионального обучения;
- формирование базы данных презентационных материалов о профессии, специальности в доступной форме для инвалидов и лиц с ОВЗ различных нозологических групп;
- проведение профориентационной работы с обучающимися общеобразовательных школ, абитуриентами (их родителями и законными представителями), студентами и выпускниками - лицами с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- проведение информационно – массовых мероприятий (олимпиад, «Дней открытых дверей», мастер классов, конкурсы профессионального мастерства);
- мониторинг обучающихся в системе СПО лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- осуществление консультаций инвалидов и лиц с ОВЗ, их родителей (законных представителей) по вопросам получения среднего профессионального образования, в том числе с проведением профессиональной диагностики;
- проведение семинаров для педагогических работников и родителей обучающихся – инвалидов (законных представителей ребенка) по вопросам профессиональной ориентации и получения среднего профессионального образования и профессионального обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ;
- сбор, обобщение и распространение информации о профессиях, профессиональных образовательных организациях Воронежской области, условиях труда и профессиональной

подготовки, перспективе социально-экономического и демографического развития области и ее потребностях в кадрах;

- организация и проведение мероприятий по формированию мотивации успеха у обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- применение в работе Центра профессиональной ориентации современных компьютерных и информационных методик и технологий, тестирования и диагностики, онлайн-консультирования, консультирования посредством обратной связи официального сайта базовой профессиональной организации, обеспечивающей поддержку функционирования региональной системы инклюзивного профессионального образования, а также дистанционных технологий и специального учебного и реабилитационного оборудования.

2.3. Центр осуществляет следующие виды деятельности:

2.3.1. Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для выпускников профессиональных образовательных организаций из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2.3.2. Взаимодействие с:

- органам исполнительной власти, в том числе с Департаментом труда и занятости населения Воронежской области;

- объединениями работодателей;

- общественными организациями инвалидов, молодежными организациями и организациями волонтеров.

### **3. Имущество и финансы Центра**

3.1. Имущество Центра учитывается в консолидированном балансе ГБПОУ ВО «ВГППК».

3.2. Финансирование деятельности Центра осуществляется из средств выделяемых Департаментом образования, науки и молодежной политики Воронежской области на эти цели ГБПОУ ВО «ВГППК», на базе которой располагается Центр.

### **4. Управление, структура и штат Центра**

4.1. Для обеспечения деятельности Центра в штатном расписании ГБПОУ ВО «ВГППК» предусмотрено три штатных единицы:

- руководитель Центра – 1 шт. ед.;

- психолог Центра – 1 шт. ед.;

- методист Центра по профориентационной работе – 1 шт. ед.;

4.2. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения работников Центра, трудовые отношения определяются действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Структура и штат Центра, условия и порядок оплаты труда определяются в соответствии с действующим законодательством, Уставом ГБПОУ ВО «ВГППК», его инструкциями и приказами.

4.4. На работу принимаются лица, имеющие необходимый уровень профессиональной квалификации (далее – специалисты), которая соответствует требованиям профессиональных стандартов по должности и полученной специальности и имеет подтверждение посредством соответствующих документов об образовании.

4.5. В целях успешного осуществления деятельности для работы в Центре на договорных условиях и на определенные сроки могут привлекаться специалисты, не работающие в Центре на постоянной основе.

4.6. Руководителем Центра является сотрудник, назначаемый директором ГБПОУ ВО «ВГППК», осуществляющий свои функции на основании настоящего Положения.

4.7. Руководитель осуществляет оперативное руководство деятельностью Центра.

4.8. Руководитель имеет право:

- действовать по доверенности от имени и в интересах ГБПОУ ВО «ВГППК» в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти и местного самоуправления;

- в пределах, установленных настоящим Положением пользоваться имуществом, закрепленным за Центром;

– в пределах своей компетенции давать указания, обязательные для всех работников Центра.

4.9. Руководитель Центра обязан:

– обеспечивать выполнение программы развития Центра в соответствии с основными функциями Центра;

– обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества Центра;

– проводить работу по совершенствованию деятельности Центра;

– обеспечивать целесообразное использование кадров;

– обеспечивать безопасные и здоровые условия работы сотрудникам Центра;

– контролировать соблюдение сотрудниками Центра правил и норм охраны труда, техники безопасности и правил внутреннего распорядка;

– обеспечивать выполнение в установленные сроки запланированных мероприятий;

– организовать выполнение комплексных исследований и разработок по научным проблемам Центра;

– организовать составление и своевременное предоставление административной, научной и статистической отчетности о деятельности Центра;

– способствовать популяризации Центра на региональном и федеральном уровне.

4.10. Для обеспечения функционирования Центра в ГБПОУ ВО «ВГППК», на базе которой он создан, могут быть введены дополнительные штатные должности.

### **5. Делопроизводство Центра**

Делопроизводство Центра определяется и ведется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству и утвержденной в ГБПОУ ВО «ВГППК» номенклатурой дел.